Het MBO Ouderportaal biedt ouders/verzorgers de mogelijkheid om informatie te raadplegen en te onderhouden over uw kind die onder hun verantwoordelijkheid valt.

#### Inloggen

Om uw ouderaccount te activeren, klikt u op de <u>link</u> en voert u hier uw e-mail adres in en klik dan op Verzenden. Klikt u voor de eerste keer op deze link gebruik een laptop of desktop.

| $\leftarrow \ \rightarrow \ \mathbf{C}$ | 0                | A https://mb | orijnland. <b>osi</b> | ris-student.nl/#/                  | wachtwoord-v                         | ergeten                                     |                                       |                           |               | *                       | $\odot$ 7 III $\equiv$ |
|---|------------------|--------------|-----------------------|------------------------------------|--------------------------------------|---|---------------------------------------|---------------------------|---------------|-------------------------|------------------------|
| large Siris-acc large OSIRIS-1          | tst 💮 tst-docent | acc-docent   | 🛞 EduArte             | Startpagina                        | mijnOSIRIS                           | 🚭 Agile Board - Jira                        | 8 https://test-login.educ             | 💮 Inloggen bij Oracle Bl  | 🔌 acc-student | 📥 OSIRIS Student Mobile | >> 🗋 Other Bookmarks   |
| Wachtwoord v                            | rergeten         |              |                       |                                    |                                      |   |                                       |                           |               |                         |                        |
|   |                  |              |                       | /ul uw e-mailadı<br>wachtwoord kur | res in. Bij verze<br>It opgeven. Let | nden zult u een e-m<br>op deze link is 1 da | ail ontvangen met daarin<br>g geldig. | een link waar u een nieuw |               |                         |                        |
|   |                  |              | E                     | E-mailadres                        |                                      |   |                                       |                           |               |                         |                        |
|   |                  |              | I                     | VERZENDEN                          | 1                                    |   |                                       |                           |               |                         |                        |
|   |                  |              |                       |                                    |                                      |   |                                       |                           |               |                         |                        |
|   |                  |              |                       |                                    |                                      |   |                                       |                           |               |                         |                        |
|   |                  |              |                       |                                    |                                      |   |                                       |                           |               |                         |                        |
|   |                  |              |                       |                                    |                                      |   |                                       |                           |               |                         |                        |
|   |                  |              |                       |                                    |                                      |   |                                       |                           |               |                         |                        |

Nadat u uw prive mailadres heeft opgegeven en verzonden ontvangt u een bericht met een link waarin u uw wachtwoord zelf kunt aanmaken.

| ← → C O A https://mborijnlan                              | l.osiris-studenLnl/#/wijzig-wachtwoord   | ☆                          | ⊗ ∓ IIV ≡            |
|---|--|----------------------------|----------------------|
| 📣 OSIRIS-acc 💊 OSIRIS-tst 🕀 tst-docent 🛞 acc-docent 🛞 Edu | Arte 🏟 Startpagina 🔰 mijnOSIRIS 🔹 Agile Board - Jira 🐰 https://test-login.educ 🕀 Inloggen bij Oracle BI 🔌 acc-studer | it 💊 OSIRIS Student Mobile | >> 🗋 Other Bookmarks |
| Wachtwoord wijzigen                                       |  |                            |                      |
|   |  |                            |                      |
|   | Geef het wachtwoord op waarmee u wilt inloggen in OSIRIS Student.  |                            |                      |
|   |  |                            |                      |
|   | Nieuw wachtwoord   |                            |                      |
|   |  |                            |                      |
|   | Nieuw wachtwoord (controle)  |                            |                      |
|   |  |                            |                      |
|   | VERZENDEN  |                            |                      |
|   |  |                            |                      |
|   |  |                            |                      |
|   |  |                            |                      |
|   |  |                            |                      |
|   |  |                            |                      |
|   |  |                            |                      |
|   |  |                            |                      |
|   |  |                            |                      |

Is uw ouderaccount geactiveerd dan kunt u inloggen op het <u>portaal</u> met alle verschillende apparaten zoals laptop, desktop, mobiele telefoon of i-pad. In dit scherm kunt u inloggen met uw prive mailadres en uw zelf opgegeven wachwoord.

| ← → C O A https://mbor                                | rijnland.osiris-student.nl/#/login-osiris |                          |                         |                          |             | ☆                       | $\bigtriangledown$ $\checkmark$ | lin\ ≡    |
|---|---|--------------------------|-------------------------|--------------------------|-------------|-------------------------|---------------------------------|-----------|
| 📥 OSIRIS-acc 💊 OSIRIS-tst 🕀 tst-docent 🕀 acc-docent 🕴 | 🖁 EduArte 🏟 Startpagina 🔰 mijnOSIRIS      | 😳 Agile Board - Jira   🌋 | https://test-login.educ | 🕀 Inloggen bij Oracle BI | acc-student | 📥 OSIRIS Student Mobile | >> 🗋 Other i                    | Bookmarks |
|   |   |                          |                         |                          |             |                         |                                 | EN        |
|   |   |                          |                         |                          |             |                         |                                 |           |
|   |   |                          |                         |                          |             |                         |                                 |           |
|   |   |                          |                         |                          |             |                         |                                 |           |
|   |   |                          |                         |                          |             |                         |                                 |           |
|   |   | mbo <b>rij</b>           | n <mark>//</mark> land  |                          |             |                         |                                 |           |
|   |   | E-mailadres              |                         |                          |             |                         |                                 |           |
|   |   | Wachtwoord               |                         |                          |             |                         |                                 |           |
|   |   | INLO                     | GGEN                    |                          |             |                         |                                 |           |
|   |   | lk ben mijn wach         | itwoord vergeten        |                          |             |                         |                                 |           |
|   |   |                          |                         |                          |             |                         |                                 |           |
|   |   |                          |                         |                          |             |                         |                                 |           |
|   |   |                          |                         |                          |             |                         |                                 |           |
|   |   |                          |                         |                          |             |                         |                                 |           |

Let op! In dit scherm kan je als je je wachtwoord bent vergeten, klikken op "Ik ben mijn wachtwoord vergeten", dit kan alleen als je een wachtwoord hebt aangemaakt.

Blijft u inlogproblemen houden, stuur dan uw vraag per mail **mét studentnummer van uw kind (!)** naar <u>selfservice-osiris@mborijnland.nl</u>

Voor alle andere vragen omtrent het Ouderportaal neemt u contact op met de slb'er van uw kind.

#### Dashboard

Nadat u bent ingelogd komt u op het Dashboard, u ziet hier het rooster (agenda) en de Resultaten.

Klikt u op de drie liggende streepjes linksboven, dan komt u in de gegevens van uw kind.

|      |  | mbo <b>rijn<sub>//</sub>land</b>   | o 💿 |
|------|--|--|-----|
| •    | Kom je naar school? Draag dan een mondkapje in de gangen, doorstroomru | n, kanfine en lift dragen we een mondkepie. Op een vezie rijstaals en lijdens de les kan het mondkagie af, met uitzondering van praktijkkesen waarbij brancheprotocollien<br>mondkagen wegelicht dieten. |     |
| 1112 | Morgen   | Resultaten >   |     |
| ~    | 8:30 BPV<br>22:30  | Doorstroom naar niveau 3 Zorg en Welzijn (K0207-S20)<br>1 Helvauri 3021  |     |
|      |  | 709         Assisteen bij Facilitaire Diensten (x0005-520)           11 See Assisteen bij Facilitaire Diensten (weging 1)           21 deemeerte 2020  |     |
|      |  | KTB2: Voert denstherennende, serviceger (24007 KTB2-620)<br>12:3ber modtigware odd 61 k-2 vm (wegna 1)<br>11 mart 12:301   |     |
|      |  | KTE2: Nort Genstvertenende, serviceger (2607:-KTB2-620)     12 The stadilitization Set 61 H-2VF (segary 1)     Instruct 201  |     |
|      |  | KTIE: Voort dentreefenende, serviceger (26007-KTIB: 523) 1: 1 tear moliphina et al. 61 K-2144 (weptig 1) 1: mari 2021  |     |
|      |  | Nog 5 nieuwe resultaten  |     |
|      |  |  |     |
|      |  |  |     |
|      |  |  |     |
|      |  |  |     |
|      |  |  |     |

| С        | Gegevens student |
|----------|------------------|
| <b>A</b> | Home             |
|          | Agenda           |
| ×        | Afwezigheid      |
|          | Resultaten       |
| ~        | Voortgang        |
| **       | Begeleiders      |
|          |                  |
|          |                  |
|          |                  |

Via de drie liggende streepjes heeft u toegang tot:

- Agenda (rooster)
- Afwezigheid
- Resultaten
- Voortgang
- Begeleiders

#### Agenda (rooster)

In dit scherm ziet u per week het rooster van uw kind. De roosters worden ingelezen uit het roosterprogramma Xedule. Is er geen rooster te zien of klopt er iets niet in het rooster neem dan contact op met de studieloopbaanbegeleider. Voor de contactgegevens gaat u naar het scherm Begeleider, klik op de naam van de studieloopbaanbegeleider voor de contactgegevens.

In dit scherm kunt u met de "<" of ">" toets een week vooruit bladeren.

|           | =                     | Agenda   |  | ? 🕕 |
|-----------|-----------------------|--|--|-----|
| ÷.        |                       |  | < Week 37: 13 september - 19 september > | ÷ ^ |
| <b>••</b> |                       |  |  |     |
| ×         | maanda                | g 13 september   |  | ~   |
| 7         | dinsdag               | 14 september   |  | ^   |
| ~~        | <b>8:30</b><br>9:00   | STIP<br>K.B. Groeneveld - Wijga<br>LMSC517                                     |  |     |
|           | <b>9:00</b><br>9:30   | Loopbaan & Burgerschap<br>K.B. Groeneveld - Wijga<br>LMSC517                   |  |     |
|           | <b>9:30</b><br>10:00  | Rekenen<br>M.J. van der Erf<br>LMSC517   |  |     |
|           | <b>10:30</b><br>12:00 | Keuzedeel<br>M.J. van der Erf, J.C.E. de Schipper<br>LMSC517                   |  |     |
|           | <b>12:30</b><br>14:00 | Beroepsspecifiek TK1<br>K.B. Groeneveld - Wijga, J.C.E. de Schipper<br>LMSC517 |  |     |
|           | <b>14:30</b><br>15:00 | Beroepsspecifiek TK1<br>T.C.A. Koopmans - Tuijn<br>LMSC517                     |  |     |
|           | <b>15:00</b><br>15:30 | Beroepsspecifiek TK1<br>K.B. Groeneveld - Wijga, J.C.E. de Schipper<br>LMSC517 |  |     |
|           | <b>15:30</b><br>16:00 | Nederlands<br>A.D. Meijer<br>LMSC517   |  |     |
|           | woensda               | ag 15 september  |  | ^   |
|           | 22:30                 | 5. •   |  |     |

#### Afwezigheid

In dit scherm kunt u de Afwezigheidsmeldingen zien, de status van een melding en ook het Overzicht van meldingen.

Absentiemeldingen hebben één van de volgende statussen:

- Ingediend; De melding is ingediend en moet nog verwerkt worden.
- Geoorloofd; De melding is afgehandeld en de absentie is geoorloofd.
- Ongeoorloofd; De melding is afgehandeld en de absentie is ongeoorloofd.

De studieloopbaanbegleider zal het ingediende absentie verzoek afhandelen.

In dit scherm kunt u ook Absentie melden. U krijgt dan een invulformulier waarop u de absentiereden, datum, tijd en eventueel een toelichting kan invoeren. Na Opslaan heeft de melding de status Ingediend en zal de studieloopbaanbegeleider het verzoek in behandeling nemen.



| $\equiv$ Afwezigheid                              | ?               |
|---|-----------------|
| MELDINGEN   | OVERZICHT       |
| vrijdag 18 juni                                   |                 |
| 9:00 Present + Weggestuurd<br>15:00 Bijles Engels |                 |
| donderdag 17 juni                                 |                 |
| 10:00Later aangekomen17:00Bijles nederlands       |                 |
| maandag 7 juni                                    |                 |
| 7:00 Afwezig<br>17:00 <sup>1</sup>                | ABSENTIE MELDEN |

| × | Absentie meld                    | en     |        |          | 0       |
|---|----------------------------------|--------|--------|----------|---------|
|   | Reden absentie*<br>Selecteer     |        |        |          | ^       |
|   | Startdatum* 09 / 04 / 2021 🛛 🛽 🔊 | 🗌 Gehe | le dag |          |         |
|   | Starttijd*<br>06:44 PM 🛛 😵       |        |        |          |         |
|   | Einddatum<br>mm / dd / yyyy      |        |        |          |         |
|   | Eindtijd<br>:                    |        |        |          |         |
|   |                                  |        | 1      | ANNULEER | OPSLAAN |

#### **Resultaten en Voortgang**

In deze schermen ziet u de behaalde resultaten en de voortgang van uw kind. Als u klikt op een resultaat heeft u toegang tot de details van het behaalde resultaat.

De gegevens zijn hetzelfde als in het Studentenportaal.



In het Voortgang scherm, ziet u de voortgang van uw kind. Per opleiding wordt een scherm getoond voor het summatief en formatief programma.

|            | ≡ Voortgang                |  |
|------------|----------------------------|--|
| A          | SERVICEMEDEWERKER          |  |
| <b>•••</b> |                            |  |
| ×          | Summatief                  |  |
| III        | Gemiddeld cijfer           |  |
| ~          | 7,00                       |  |
| **         |                            |  |
|            |                            |  |
|            | Cursussen niet behaald 🗸 🗸 |  |
|            |                            |  |
|            | Cursussen nog te volgen    |  |
|            | Cursussen behaald          |  |
|            |                            |  |
|            |                            |  |
|            |                            |  |
|            |                            |  |
|            |                            |  |
|            |                            |  |
|            |                            |  |

## mbo**rijn<sub>//</sub>land**

### Begeleiders

Studenten worden aan vier Begeleiders gekoppeld tijdens hun opleiding.

- Advies Onderwijsservicecentrum
- BPV Docent/ BPV Onderwijsbegeleider
- SLB / Studieloopbaanbegeleider
- Verzuimmedewerker

Als u klikt op de Begeleider ziet u de contactgegevens.

|   |             | ≡ Begeleiders  | ? 📀 |
|---|-------------|--|-----|
| A | Home        | Adviseur Onderwijsservicecentrum   |     |
|   | Agenda      | and the large  |     |
|   | Afwezigheid | Al mijn opleidingen  |     |
|   | Resultaten  | BPV Docent   |     |
| ~ | Voortgang   |  |     |
| * | Begeleiders | B.A. Sander<br>Al mijn opleidingen   |     |
|   |             | Studieloopbaanbegeleider         Imijn opleidingen         Verzuimmedewerker         Imijn opleidingen |     |

#### Studentgegevens (Gegevens student)

Als u klikt op 'Gegevens student' heeft u toegang tot de Personalia, Contactgegevens of Ouders/Verzorgers.

Met het 'potloodje' kunt u uw mobiele telefoonnummer, of Woonadres gegevens zelf wijzigen.

Voor het wijzigen van een e-mailadres kunt een verzoek sturen naar <u>selfservice-osiris@mborijnland.nl</u>, met vermelding van het studentnummer.

| Gegever  | s student                              |
|--|--|
| × Mijn gegevens                                    |  |
| Personalia<br>Contactgegevens<br>Ouders/verzorgers | Nam   stdentnummer   Vornamen   Repnam |

# mbo**rijn<sub>//</sub>land**

| Personalia<br>Contactgegevens<br>Ouders/verzorgers | E-mailadres<br>no-reply@mborijnla<br>Mobiel nummer<br>0612345678 | ind.nl     |            | 1 |
|--|--|------------|------------|---|
|  |  |            |            |   |
|  | Woonadres stu  | dent       |            |   |
|  |  |            |            |   |
|  |  |            |            |   |
|  |  |            |            |   |
|  | Postadres stud   | ent        |            |   |
|  | Straatnaam   |            |            |   |
|  | Huisnummer   | Toevoeging | Aanvulling |   |
|  | Postcode   | Plaats     |            |   |
|  | Land   |            |            |   |
|  | Telefoonnummer   |            |            |   |

| 🗙 Mijn gegevens                                    |   |
|--|---|
| Personalia<br>Contactgegevens<br>Ouders/verzorgers | E-mailadres E-mailadres Woonadres Straatnaam            |
|  | Huisnummer     Toevoeging     Aanvulling       Postcode |
|  | Telefoonnummer ANNULEREN OPSLAAN                        |