

Aanvraagformulier leermiddelen

“Tijdelijke regeling voorziening leermiddelen voor BOL deelnemers jonger dan 18 uit minimagezinnen”

Met dit formulier kun je als student onder de 18 een aanvraag doen voor vereiste¹ leermiddelen voor je opleiding. Alle informatie hierover staat op het portaal van mboRijnland onder de tegel ‘*Tips & Hulp Studenten*’ bij ‘*leermiddelenregeling*’.

Vul op dit formulier in:

- je persoonlijke gegevens;
- of je al (een pakket) leermiddelen hebt besteld of dat je dit nog moet bestellen.

Als je al (een pakket) leermiddelen hebt besteld, lever dan de facturen (en een bewijs van betaling!) in bij dit aanvraagformulier. Als je nog een pakket moet bestellen, vul dan het nummer van het pakket in op dit aanvraagformulier.

Let op: Bij dit aanvraagformulier moet je ook een bewijs² inleveren waaruit blijkt dat je tot een minimagezin behoort. Zonder dit bewijs word je aanvraag niet in behandeling genomen.

Hierna ondertekenen jij en je ouder(s)/verzorger(s) dit formulier. Daarna scan je de formulieren en stuur ze naar studentzaken@mboRijnland.nl of stuur ze per post naar: mboRijnland, t.a.v. Studentzaken, postbus 1317, 2302 BH Leiden.

Persoonlijke gegevens student:

Voornaam,
Achternaam

Geboortedatum

Studentnummer

Persoonlijke gegevens ouder(s)/verzorger(s):

Voorletters,
Achternaam

E-mailadres

Telefoon

Rekeningnr.
ouder(s)/
verzorger(s)

¹ Met vereiste leermiddelen worden hier de leermiddelen bedoeld zoals in schoolkostenbeleid mboRijnland is beschreven.

² Voor een bewijs van minimagezin kan de student het bestand ‘Bewijsstukken per gemeente voor minimagezinnen’ raadplegen.

Kruis hieronder wat op jou van toepassing is m.b.t. de leermiddelen:

Let op: Lever bij zelf betaalde leermiddelen een factuur en bewijs van betaling in op naam van de student!

- Ik heb al een pakket leermiddelen bij Studers besteld.
Als je een pakket hebt besteld, dan vul je het pakketnummer hieronder in.

Het Studers-pakketnummer is:

- Ik heb een aantal losse leermiddelen besteld.
Als je leermiddelen los hebt besteld (dus geen pakket), dan vul je op pagina 3 van dit aanvraagformulier de "Lijst met losse leermiddelen" in.

- Ik heb nog geen pakket leermiddelen besteld.
Het pakketnummer vind je door te gaan naar de site <https://www.studers.nl/>. Hier vul je de gegevens van je opleiding in. Op het laatste scherm vind je dan een pakketnummer dat hoort bij je opleiding. Vul dat hieronder in.

Studers-pakketnummer:

- Ik heb een laptop nodig. Dit kan alleen als op de leermiddelenlijst van je opleiding staat dat je over een laptop moet beschikken. Vraag dit evt. na bij je teamleider.
- Ik heb persoonlijke leermiddelen nodig (zoals werkkleding of werkschoenen).
Schrijf hier hieronder welke leermiddelen dit zijn en leg uit waarom je dit nodig hebt.

.....
.....

Voor dit laatste punt geldt dat Studentzaken contact opneemt voor verdere afhandeling van de persoonlijke leermiddelen (waar bestellen, welke maat, etc.).

Ondertekening student en ouder(s)/verzorger(s):

Datum:

Plaats:

Handtekening student:

Naam en handtekening
ouder(s)/verzorger(s)

Na ondertekening kun je dit aanvraagformulier inleveren, via bovenstaande instructie.

Lijst met losse leermiddelen

Deze lijst gebruik je als je al een aantal losse leermiddelen hebt besteld.
Vul de leermiddelen met en de kosten in en tel de bedragen op.

Lever de factuur op naam van deze leermiddelen bij dit aanvraagformulier in!

	Omschrijving leermiddel (incl. ISBN)	Kosten
1.		€
2.		€
3.		€
4.		€
5.		€
6.		€
7.		€
8.		€
9.		€
10.		€
11.		€
12.		€
13.		€
14.		€
15.		€
16.		€
17.		€
18.		€
19.		€
20.		€

Totale kosten	€
---------------	---

Ondertekening Studentzaken:

Met deze ondertekening heeft de studentzaken een check op echtheid en volledigheid van de documenten gedaan

Onderdeel	Ja	Nee
Leeftijd van deze student is onder de 18 jaar		
Deze student volgt een BOL - opleiding		
Voor deze student is een bewijs minimagezin aanwezig		

Naam: _____

Handtekening: _____

Eventuele opmerkingen en motivatie van studentzaken:
